



Data di creazione: luglio 2020	 Istituto Istruzione Superiore C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli  Istituto Tecnico Amministrazione-Finanza-Marketing "ALTIERO SPINELLI" Istituto Profess.le Industria-Artigianato-Servizi "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"	Area: D
Data di revisione:		Modello: 46
		Versione: 1

Scheda Valutazione Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento

Studente
 Indirizzo di studi classe
 Periodo di svolgimento del PCTO dal al
 Ente/Azienda
 Tutor aziendale

nr	tipo	Competenza	descrittore	Valutazione*
C1	generale	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Lo studente riflette su sé stesso e individua le proprie attitudini gestendo efficacemente il tempo e le informazioni	<input type="text"/>
C1	generale	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Lo studente gestisce il proprio apprendimento	<input type="text"/>
C1	generale	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Lo studente lavora con gli altri in maniera collaborativa e costruttiva	<input type="text"/>
C2	generale	Competenza in merito a imprenditorialità e spirito di iniziativa	Lo studente mantiene il ritmo dell'attività	<input type="text"/>
C2	generale	Competenza in merito a imprenditorialità e spirito di iniziativa	Lo studente si mette a disposizione efficacemente degli altri per un interesse comune o pubblico	<input type="text"/>
C3	generale	Competenza in materia di cittadinanza	Lo studente trasforma le idee in azioni, risolvendo problemi, sviluppando un pensiero critico e produttivo e prendendo l'iniziativa	<input type="text"/>
C3	generale	Competenza in materia di cittadinanza	Lo studente dimostra rispetto dei diritti degli altri, delle regole, degli ambienti	<input type="text"/>
C4	generale	Consapevolezza ed espressione culturale	Lo studente esprime le esperienze ed emozioni con empatia	<input type="text"/>
C4	generale	Consapevolezza ed espressione culturale	Lo studente agisce in processi creativi sia individualmente che collettivamente	<input type="text"/>
C5	indirizzo	Utilizzo di strumenti di comunicazione idonei ad intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento e anche con l'uso delle lingue straniere	Lo studente padroneggia gli strumenti espressivi e comunicativi. Lo studente comunica nella lingua straniera	<input type="text"/>
C6	indirizzo	Riconoscimento e interpretazione delle tendenze di mercati nazionali e globali facendo ricorso a sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata di impresa	Lo studente riconosce i diversi modelli organizzativi aziendali e cerca soluzioni efficaci rispetto a situazioni date. Collabora alla gestione del sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata. Individua e accede alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale	<input type="text"/>

*Livelli: *iniziale, di base, intermedio, avanzato*

Il tutor aziendale

Il tutor scolastico